

## 卓越绩效管理体系认证收费标准

本收费说明是按照《国家计委、国家质量技术监督局 关于印发<质量体系认证收费标准>的通知》(计价格【1999】212号收取认证费用,并依据我公司会发布的《卓越绩效评价规则》中审核时间表收取费用。

### 1 收费要求

#### 1.1 收费标准

申请费: ¥1000.00 元

审核费: ¥3000.00 元/人日(审核费是按所需人/日收取,卓越绩效管理体系认证审核时间详见下表)

审定与注册费: ¥2000.00 元

年 金: ¥2000.00 元

#### 1.2 审核人日

卓越绩效管理体系认证现场审核时间表

有效人数	审核时间第 1 阶段+ 第 2 阶段 (人天)	有效人数	审核时间第 1 阶段+ 第 2 阶段 (人天)
1-5	2.5	626-875	6.5
6-10	3	876-1175	7
11-15	3	1176-1550	7.5
16-25	3	1551-2025	8
26-45	3	2026-2675	8.5
46-65	3.5	2676-3450	9
66-85	3.5	3451-4350	10
86-125	4	4351-5450	11
126-175	4.5	5451-6800	12
176-275	5	6801-8500	13
276-425	5.5	8501-10700	14
426-625	6	>10700	遵循上述递进规律

注: 1) 上表为初次认证审核时间, 监督认证审核时间为初审人日的三分之一, 再认证审核时间为初审人日的三分之二。

2) 以上人日为一个场所认证的审核人日数。

3) 注 1: 当出现多场所或过程较多或复杂时, CHTC 根据时间情况增加现场审查人日数。如下情况, 可适当增加审核时间:

- 多现场;
- 多种言审核;

- 产品、过程和服务复杂和独立过程多；
- 类别种类较多。

## 2 初次认证费

申请费+审核费+审定与注册费

## 3 保持证书费

年金+审核费+审定与注册费

## 4 再认证费：

年金+审核费+审定与注册费

## 5 几种情况的说明：

- 5.1 审核现场分散在二个以上城市时，每增加一个城市，加收 1 个人/日。
- 5.2 扩大认证范围时，对要求单独进行审核的审核费按 1.2 标准收取，免受申请费；结合年度监督审核扩大范围可按 1.2 的标准加收 20-50%，免受申请费，审定与注册费及年金不再重复收取。
- 5.3 子证书每张 1000.00，副本每套 100 元。

## 6 收费方式：

- 6.1 申请费应于认证合同签署之日起 30 天内支付。
- 6.2 审核费应于认证合同签署之日起 30 天内(不迟于审核前 10 天)支付。
- 6.3 审定注册费（含证书费）应于证书领取时支付。
- 6.4 年金：年金应于每次年度监督 30 天前一次性支付。
- 6.5 监督审核费应于每次监督审核的 30 天之前一次支付。
- 6.6 由于申请方原因而需增加审核时间时，费用经双方协商后另外支付。
- 6.7 审核员在现场审核时发生的食宿交通费，按实际由申请认证方支付。

## 7 声明

- 7.1 在国家有关收费政策调整时本公司将保留调整费用的权力，公司将及时向申请认证方通报费用变动情况。
- 7.2 上述收费是本公司唯一财务来源，收取费用用途为工作人员劳务费、认证工作开展管理费以及认证工作正常运转经营费等，为维护本公司审核立场的客观性、独立性、公正性，将谢绝一切客户的馈赠或货款，特此表示歉意。